

المسمى الوظيفي: مستشار/ة إعلامي/ة

نوع العقد: مستشار/ة خارجي/ة

تأسست رشيد للنزاهة والشفافية/ (الشفافية الدولية – الأردن) نهاية عام 2013، كمنظمة مجتمع مدني غير هادفة للربح، من خلال مجموعة من الناشطين في العمل العام، وباشرت " رشيد" اعمالها من خلال مقرها الموجود في عمان بداية شهر نيسان من عام 2014، تمثل "رشيد" نقطة الاتصال الرسمية الوحيدة الممثلة لمنظمة الشفافية الدولية في الاردن، وتهدف إلى تحسين انخراط المواطن الأردني في أنشطة مكافحة الفساد، وتحسين المؤسسات العامة والخاصة ومؤسسات الحكم المحلي ضد الفساد، وتحسين فاعلية واستقلالية المؤسسات والدوائر الرقابية والمختصة في مجال مكافحة الفساد، وتعزيز نزاهة السلطتين التشريعية والقضائية، للوصول إلى اردن متماسك بنظام نزاهة وطني.

• الموقع: عمان

## وصف للمهام المطلوبة

1. وضع خطة اعلامية للمشروع.
2. حضور فعاليات وانشطة المشروع لإجراء المقابلات والعمل على تحضير قصص/مقالات.
3. كتابة وتحرير بيانات صحفية باللغتين (الإنجليزية والعربية) للفعاليات والانشطة بواقع بيان صحفي واحد على الأقل لكل فعالية.
4. التنسيق مع الجهات المعنية بخصوص التغطيه الإعلامية المحلية والعالمية (الصحف المطبوعة، الراديو، التلفزيون، الخ) وفقاً للخطة الإعلامية.
5. تنسيق مقابلات مع محطات تلفزيونية وإذاعية للترويج للفعاليات والانشطة.
6. تعزيز علاقات رشيد مع الإعلام والمساعدة في تحديث قوائم الإعلاميين.
7. اعداد خطط لحمات كسب التأييد ضمن المشروع.
8. تقديم تقارير إعلامية شهرياً.
9. كتابة وتحرير قصص نجاح لنشرها على المستويين الداخلي والخارجي للمؤسسة.

10. مراجعة وتدقيق المواد الإعلامية قبل طباعتها ونشرها.
11. الرد على الإستفسارات الواردة على مواقع التواصل الاجتماعي حول المشروع.
12. مراقبة تغطية الاعلام المحلي والعالمى لقضايا الفساد من اجل تسليط الضور عليها ضمن سياق المشروع.
10. تنظيم مؤتمرات صحفية.

### المؤهلات والمهارات:

1. خبرة في العمل الاعلامي.
2. مهارات اتصال وتواصل متقدمة.
3. قدرة ممتازة على الكتابة باللغة العربية واللغة الانجليزية.
4. معرفة ممتازة بالاعلام المحلي والعربي.
5. إتقان اللغتين العربية والإنجليزية قراءة وكتابة ومحادثة.

### للتقديم:

ترسل السيرة الذاتية إلى البريد الإلكتروني التالي: [info@rasheedti.org](mailto:info@rasheedti.org) معنون بـ مستشار/ة اعلامي/ة.

رشيد للنزاهة والشفافية (الشفافية الدولية – الأردن) يوفر فرص متساوية وعادلة في التوظيف لجميع الناس دون النظر الى العرق أو اللون أو الدين أو الجنس أو الأصل أو العمر أو الانتماء السياسي أو الحالة الإجتماعية.